



Administradora de Subsidios Sociales

**DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DEPARTAMENTO FINANCIERO
CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**

Versión Manual para Anticipos Financieros

Periodo Fiscal:	2021		
Fecha:	15	3	2021
	DD	MM	AAAA

No. Expediente: DAF-DSG-026/DG-RR.HH.Num.022-2021

No. Documento: 96

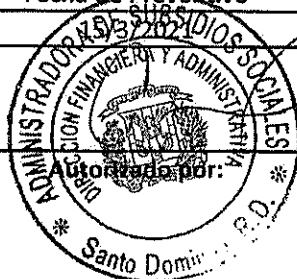
Capítulo:	<u>0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA</u>
Sub Capítulo:	<u>02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES</u>
Unidad Ejecutora:	<u>0008 ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES</u>
Proceso	<u>Prevision (Proceso Compra) solicitud adquisicion de materiales gastables para uso de la ADESS.</u>
No. Referencia:	<u> </u>
Monto Total Proceso:	<u> </u>
Moneda:	<u>PESOS DOMINICANOS</u>

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por la Ley No. 237-20, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 8 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria
2.3.9.2.01	utiles de escritorio, oficina e informatica	884,000.00
Total		884,000.00

El monto de: OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON 00/100

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2021.0201.02.0008.96-Version M		884,000.00





No. EXPEDIENTE
ADESS-DAF-CM-2021-0007
No. DOCUMENTO
0007

22 de marzo de 2021

Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **DAF-DSG-026-2021/DG-RR.HH.Núm.022-2021**Objeto de la compra: **Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional.**

Rubro: UTILES DE ESCRITORIOS, OFICINA E INFORMATICA.

Planificada: **Sí****Detalle pedido**

ITEM	CODIGO	CUENTA	DESCRIPCION	CANTIDAD SOLICITAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO
1	44103103	2.3.9.2.01	Tóner Xerox modelo B215	4	UD	4,788.00	19,152.00
2	44103103	2.3.9.2.01	Tóner Xerox modelo B610/B615	8	UD	15,500.00	124,000.00
3	44103103	2.3.9.2.01	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF 283A, negro	6	UD	15,500.00	93,000.00
4	44103103	2.3.9.2.01	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF 280A, negro	2	UD	15,500.00	31,000.00
5	44103103	2.3.9.2.01	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF230X/30X, negro	32	UD	9,460.00	302,720.00
6	44103103	2.3.9.2.01	Cartucho de tambor Ricoh MP modelo 2553	2	UD	5,500.00	11,000.00
7	43222501	2.6.5.5.01	Conectores HDMI a VGA	20	UD	1,085.00	21,700.00
8	43232801	2.6.8.3.01	Discos duros externos almacenamiento 2TB	4	UD	11,330.00	45,320.00
9	43232801	2.6.8.3.01	Discos duros internos almacenamiento 2.5, 1 TB	6	UD	7,320.00	43,920.00
10	43232801	2.6.8.3.01	Discos duros SSD, 150-250 CAPACIDAD	3	UD	7,450.00	22,350.00
11	43222503	2.6.5.5.01	Mouses inalámbricos infrarrojo	25	UD	1,095.00	27,375.00
12	43222503	2.6.5.5.01	Mouses alámbricos	25	UD	725.00	18,125.00
13	43222503	2.6.5.5.01	Teclados PC, español, con pad numérico integrado	30	UD	815.00	24,450.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 - Expediente de Compras

Copia 1 - Agregar Destino



14	43211510	2.6.1.3.01	Caja de cable de Red, categoría 5E, par trenzado	1	UD	8,500.00	8,500.00
15	55121806	2.6.9.9.01	Tarjetas PVC para carnet blanca	300	UD	5.9	1,770.00
16	55121806	2.6.9.9.01	Yoyo porta carnet	300	UD	145.00	43,500.00
17	55121806	2.6.9.9.01	Tinta para impresora EVOLIS PRIMACY	3	UD	5,890.00	17,670.00
18	55121806	2.6.9.9.01	Cinta porta carnet con gancho de seguridad azul	300	UD	225.00	67,500.00
						TOTAL RD\$	923,052.00

Observaciones: LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROCESO ESTAN DESCRITAS EN LOS TERMINOS DE REFERENCIAS ANEXO

Plan de Entrega Estimado

Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
Av. Gustavo Mejía Ricart # 141, Ens. Julieta, Edificio ADESS		2021

Bautista

Lic. Bautista Zapata

Subdirectora Administrativa y Financiera



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino





No. EXPEDIENTE
ADESS-DAF-CM-2021-0007
No. DOCUMENTO
0007

ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES (ADESS)

22 de marzo de 2021

Página 1 de 1

UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

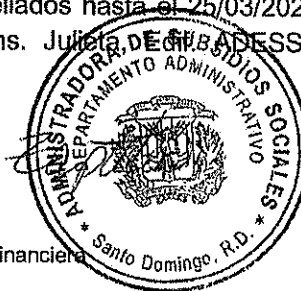
CONVOCATORIA A COMPRA MENOR**Referencia del Procedimiento:** ADESS-DAF-CM-2021-0007**OBJETO DEL PROCEDIMIENTO**

ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES (ADESS) en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional. LOS interesados en retirar los **Términos de Referencia**, deberán dirigirse Av. Gustavo Mejía Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS en el horario de 8:00 am a 5:00 p.m. de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución Adess.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el 25/03/2021 hasta las 10:00 a.m., en Av. Gustavo Mejía Ricart #141, Ens. Julieta, Edif. ADESS y/o portal transaccional.

Bautista
Lcda. Bautista Zapata

Subdirectora Administrativa y Financiera



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES

No. EXPEDIENTE
ADESS-DAF-CM-2021-0007
No. DOCUMENTO
0007

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

22 de marzo de 2021

UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Estimados Señores:

(La Administradora de Subsidios Sociales), les invita a participar al procedimiento de **(Compra Menor)**, referencia No. **ADESS-DAF-CM-2021-0007**, a los fines de presentar su mejor Oferta para la **adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional para uso de Recursos Humanos Según detalle en los términos de referencias anexos.**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **25 marzo 2021** hasta la/s **10:00 a.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)

Referencia del Procedimiento:

“SOBRE A”/ “SOBRE B” (Según corresponda) .

NO ABRIR ANTES DE LAS _____ (AM O PM) DEL DÍA _____

JUR.10.2012

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Así mismo deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una (**Garantía Bancaria o póliza de fianza**), por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

LOS OFERENTES DEBEN PRESENTAR EN SUS PROPUESTA UN CREDITO DE 30 A 45 DIAS.

(**Administradora de Subsidios Sociales**), notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Lucila Medina

Departamento: COMPRAS

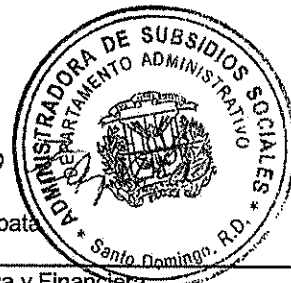
Nombre de la Entidad Contratante: ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES

Dirección: GUSTAVO MEJIA RICART # 141

Teléfono: 809-565-0009 EXT-2189

E-mail: COMPRAS@ADESS.GOB.DO

Lic. Bautista Zapata



Subdirectora Administrativa y Financiera

INFORME FINAL

Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional

En fecha **30/3/2021**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **ADESS-DAF-CM-2021-0007**, denominado **Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
	R Tirado Solution Services, SRL	ADESS-DAF-CM-2021-0007	Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta;	
2	Identificaciones JMB, SRL	IDENTIFICACIONES JMB, OFERTA SUMINITROS PARA CARNETS		40.000000
	Compu-Office Dominicana, SRL	adquisicion suministro DIVERSOS	Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta, las cartas de autorización de los fabricantes hacen referencia a otro proceso.;	
	Promopro, EIRL	ADESS-DAF-CM-2021-0007 - PromoPro, eirl	Otro - El tiempo de entrega no se ajusta a lo requerido en los términos de referencia.;	
	Romfer Office Store, SRL	ADESS-DAF-CM-2021-0007 ROMFER OFFICE	Otro - No Subsanó la documentación solicitada;	
ADESS-DAF-CM-2021-0007				

		STORE SRL		
	SIALAP SOLUCIONES, SRL	SP ADESS-DAF-CM-2021-0007	Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta y no presenta ficha técnica de los artículos ofertados;	
	Itcorp Gongloss, SRL	Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como ma	Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta y no presenta ficha técnica de los artículos ofertados;	
	2P Technology, SRL	ADESS-DAF-CM-2021-0007	Otro - No presnta garantía de fiel cumplimiento de la oferta;	
1	Falbapa Comercial SRL	Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología_EXT		95.000000
3	SOLPRO SRL	Adquisición de materiales para carnet institucional para uso de Recursos Humanos_EXT		

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Falbapa Comercial SRL
- b) Identificaciones JMB, SRL
- c) SOLPRO SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) R Tirado Solution Services, SRL - Otro - No presnta garantía de fiel cumplimiento de la oferta;

ADESS-DAF-CM-2021-0007

- b) Compu-Office Dominicana, SRL - Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta, las cartas de autorización de los fabricantes hacen referencia a otro proceso.;
- c) Promopro, EIRL - Otro - El tiempo de entrega no se ajusta a lo requerido en los términos de referencia.;
- d) Romfer Office Store, SRL - Otro - No Subsano la documentación solicitada;
- e) SIALAP SOLUCIONES, SRL - Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta y no presenta ficha técnica de los artículos ofertados.;
- f) Itcorp Gongloss, SRL - Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta y no presenta ficha técnica de los artículos ofertados.;
- g) 2P Technology, SRL - Otro - No presenta garantía de fiel cumplimiento de la oferta;




ADESS-DAF-CM-2021-0007

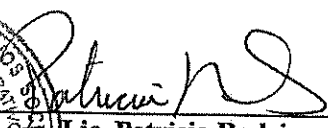
ACTA DE REUNION PARA LA ADJUDICACION POR EL PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA LAS MULTIFUNCIONALES, DISCOS DURO Y PERIFÉRICOS DE TECNOLOGÍA, ASÍ COMO MATERIALES PARA CARNET INSTITUCIONAL. (ADESS-DAF-CM-2021-0007).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los tres (03) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), siendo las 11:00 a.m. en el Salón de Conferencia de la 2da. Planta ubicada en la calle Gustavo Mejía Ricart, #141, Ensanche Julieta, Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, comparecieron los señores: la **Lic. Lucila del C. Medina Disla**, dominicana, mayor de edad, provista de la Cédula de Identidad y Electoral No. [REDACTED] en su calidad de Técnico de la Sección de Compras y Contrataciones de ADESS; la **Lic. Patricia Rodriguez**, dominicana, mayor de edad, provista de la Cédula de Identidad y Electoral No. [REDACTED] en su calidad de Encargada de la Sección de Compras y Contratación de ADESS; quienes se reunieron con la finalidad de **REALIZAR LA ADJUDICACION POR EL PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA LAS MULTIFUNCIONALES, DISCOS DURO Y PERIFÉRICOS DE TECNOLOGÍA, ASÍ COMO MATERIALES PARA CARNET INSTITUCIONAL. (ADESS-DAF-CM-2021-0007)**, Conforme requerimientos.

Una vez reunidos, la **Lic. Lucila del C. Medina Disla**, y la **Lic. Patricia Rodriguez**, se confirmó el quórum necesario para dar inicio a la reunión, manifestando que el motivo de la misma era realizar la adjudicación de la **SELECCIÓN POR COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA LAS MULTIFUNCIONALES, DISCOS DURO Y PERIFÉRICOS DE TECNOLOGÍA, ASÍ COMO MATERIALES PARA CARNET INSTITUCIONAL, (ADESS-DAF-CM-2021-0007)**.

UNICA RESOLUCIÓN: Los presentes en representación de la Dirección Administrativa y Financiera de la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS), aprobaron a unanimidad adjudicar la Compra Menor para la adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet Institucional, a las empresas: **Falbapa Comercial, SRL.**, por un monto de **RDS\$749,616.85 (Setecientos cuarenta y nueve mil seiscientos dieciséis pesos Dominicanos con 85/100)** y a **Identificaciones JMB, SRL.**, por un monto de **RDS\$47,949.30 (cuarenta y siete mil novecientos cuarenta y nueve pesos dominicano con 30/100)**, siendo estas las ofertas del proceso que cumplen con todas las especificaciones del área solicitante.


Lic. Lucila del C. Medina Disla
Técnico Sección de Compras y Contratación


Lic. Patricia Rodriguez
Encargada Sección de Compras y Contratación


REPÚBLICA DOMINICANA
Administradora de Subsidios Sociales

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DEPARTAMENTO FINANCIERO
CERTIFICADO DE CUOTA A COMPROMETER

Versión Manual para Anticipos Financieros

Periodo Fiscal:	2021			No. Expediente:	DTI-DOTI--Num.-010-2021
Fecha:	31	3	2021	No. Documento:	122
	DD	MM	AAAA		

Capítulo:	0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Sub Capítulo:	02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES
Unidad Ejecutora:	0008 ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES
Proceso:	Prevision (Proceso Compra) Solicitud de adquisicion de materiales para uso en el area de tecnologia de la ADESS
No. Referencia:	_____
Monto Total Proceso:	_____
Moneda:	PESOS DOMINICANOS



Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por la Ley No. 237-20, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 8 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria
2.3.9.2.01	utiles de escritorio, oficina e informatica	749,616.85
Total		749,616.85

El monto de: SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS DIECISEIS PESOS CON 85/100

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2021.0201.02.0008.122-Version M	31/3/2021	749,616.85

Certificado de Apropiación Presupuestaria No. _____ 96

Autorizado por: 



 PRESIDENCIA DE LA
 REPUBLICA DOMINICANA
 Administradora de Subsidios Sociales

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DEPARTAMENTO FINANCIERO
CERTIFICADO DE CUOTA A COMPROMETER

Versión Manual para Anticipos Financieros

Periodo Fiscal:	2021	No. Expediente:	DG-RR.HH.Num.022-2021						
Fecha:	<table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25px;">31</td> <td style="width: 25px;">3</td> <td style="width: 25px;">2021</td> </tr> <tr> <td>DD</td> <td>MM</td> <td>AAAA</td> </tr> </table>	31	3	2021	DD	MM	AAAA	No. Documento:	123
31	3	2021							
DD	MM	AAAA							
Capítulo:	0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA								
Sub Capítulo:	02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES								
Unidad Ejecutora:	0008 ADMINISTRADORA DE SUBSIDIOS SOCIALES								
Proceso	Prevision (Proceso Compra) Solicitud de adquisicion de materiales para uso de Recursos Humanos de la ADESS								
No. Referencia:	_____								
Monto Total Proceso:	_____								
Moneda:	PESOS DOMINICANOS								

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por la Ley No. 237-20, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 8 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria
2.3.9.2.01	útiles de escritorio, oficina e informatica	47,949.30
Total		47,949.30

El monto de: CUARENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON 30/100

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2021.0201.02.0008.123-Version M	31/3/2021	47,949.30

Certificado de Apropiación Presupuestaria No. _____ 96

Autorizado por: _____



Administradora de Subsidios Sociales

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **ADESS-2021-00060**

Descripción: **Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional para uso de Recursos Humanos**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Falbapa Comercial SRL**

RNC: **132196988**

Nombre Comercial: **Falbapa Comercial SRL**

Domicilio Comercial: **Cordillera, Kilometro 9 1/2 Carretera Mella, Res. Limosa , 11206 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **829-432-5849**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **30 días**

Monto Total: **749,616.86**

Moneda: **DOP**

Detalle

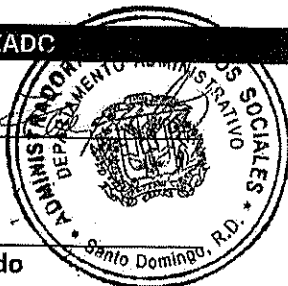
FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Baerista

Firma

BZ

Nombre y Apellido



Ricardo


Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	44103103	Tóner Xerox modelo B215	4.00	UD	6,442.80	25,771.20		4,638.82	0.00	30,410.02
2	44103103	Tóner Xerox modelo B610/B615	8.00	UD	13,133.40	105,067.20		18,912.10	0.00	123,979.30
3	44103103	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF 283A, negro	6.00	UD	7,078.82	42,472.92		7,645.13	0.00	50,118.05
4	44103103	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF 280A, negro	2.00	UD	13,133.40	26,266.80		4,728.02	0.00	30,994.82
5	44103103	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF230X/30X, negro	32.00	UD	8,012.20	256,390.40		46,150.27	0.00	302,540.67
1	43222501	Conectores HDMI a VGA	20.00	UD	920.00	18,400.00		3,312.00	0.00	21,712.00
2	43232801	Discos duros externos almacenamiento 2TB	4.00	UD	9,600.00	38,400.00		6,912.00	0.00	45,312.00
3	43232801	Discos duros internos almacenamiento 2.5, 1TB	6.00	UD	6,200.00	37,200.00		6,696.00	0.00	43,896.00
4	43232801	Discos duros SSD, 150-250 CAPACIDAD	3.00	UD	6,300.00	18,900.00		3,402.00	0.00	22,302.00
5	43222503	Mouses inalámbricos infrarrojo	25.00	UD	925.00	23,125.00		4,162.50	0.00	27,287.50
6	43222503	Mouses alámbricos	25.00	UD	615.00	15,375.00		2,767.50	0.00	18,142.50
7	43222503	Teclados PC, español, con pad numérico integrado	30.00	UD	690.00	20,700.00		3,726.00	0.00	24,426.00
8	43211510	Caja de cable de Red, categoría 5E, par trenzado	1.00	CAJ	7,200.00	7,200.00		1,296.00	0.00	8,496.00

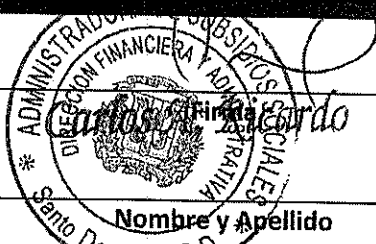
Subtotal RD\$	635,268.52
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	114,348.34

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Bautista
 Firma
BZ
 Nombre y Apellido



Carlos A. Rodríguez
 Nombre y Apellido


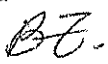


Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	749,616.86


Observaciones:

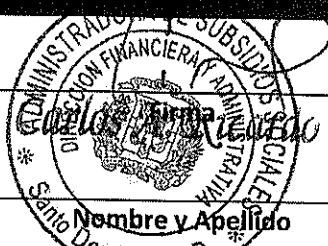
Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
5	Mouses inalámbricos infrarrojo	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	25.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
4	Discos duros SSD, 150-250 CAPACIDAD	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	3.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
3	Discos duros internos almacenamiento 2.5, 1 TB	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	6.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
8	Caja de cable de Red, categoría 5E, par trenzado	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	1.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
7	Teclados PC, español, con pad numérico integrado	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	30.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
6	Mouses alámbricos	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	25.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
2	Discos duros externos almacenamiento 2TB	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	4.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
3	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF 283A, negro	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	6.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
2	Tóner Xerox modelo B610/B615	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	8.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
1	Tóner Xerox modelo B215	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	4.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
1	Conectores HDMI a VGA	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	20.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
5	Tóner HP Laserjet Pro modelo CF230X/30X, negro	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	32.00	5/4/2021 2:00:00 p.m.
4	Tóner HP Laserjet Pro modelo	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	2.00	5/4/2021

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


 Firma

 Nombre y Apellido




 Nombre y Apellido



Plan de entrega

Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	CF 280A, negro			2:00:00 p.m.

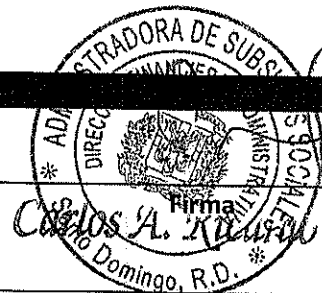
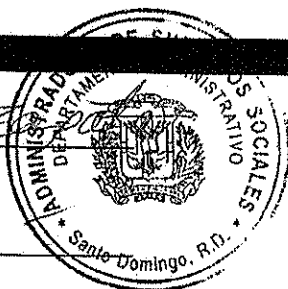
FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Bartolista

Firma

BZ

Nombre y Apellido



Carlos A. Rodríguez

Nombre y Apellido



No. EXPEDIENTE
ADESS-DAF-CM-2021-0007

Fecha de emisión: 30/3/2021

Administradora de Subsidios Sociales

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **ADESS-2021-00061**

Descripción: **Adquisición de tóner para las multifuncionales, discos duro y periféricos de tecnología, así como materiales para carnet institucional para uso de Recursos Humanos**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Identificaciones JMB, SRL**

RNC: **131310354**

Nombre Comercial: **Identificaciones JMB, SRL**

Domicilio Comercial: **Nicolas Ureña de Mendoza, Local Comercial Ubicado en el Primer Nivel, 10132 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-620-8151**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **30 días**

Monto Total: **47,949.30**

Moneda: **DOP**

Detalle

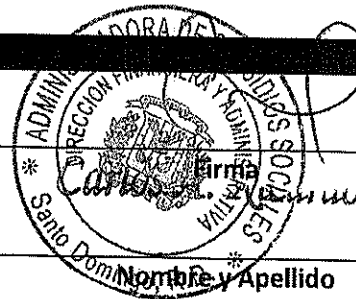
FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Bautista

Firma

BZ.

Nombre y Apellido



Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
9	55121806	Tarjetas PVC para carnet blanca	300.00	UD	3.50	1,050.00		189.00	0.00	1,239.00
10	55121806	Yoyo porta carnet	300.00	UD	45.00	13,500.00		2,430.00	0.00	15,930.00
11	55121806	Tinta para impresora EVOLIS PRIMACY	3.00	UD	4,195.00	12,585.00		2,265.30	0.00	14,850.30
12	55121806	Cinta porta carnet con gancho de seguridad azul	300.00	UD	45.00	13,500.00		2,430.00	0.00	15,930.00

Subtotal RD\$	40,635.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	7,314.30
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	47,949.30

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
11	Tinta para impresora EVOLIS PRIMACY	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	3.00	5/4/2021 3:00:00 p.m.
12	Cinta porta carnet con gancho de seguridad azul	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	300.00	5/4/2021 3:00:00 p.m.
9	Tarjetas PVC para carnet blanca	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	300.00	5/4/2021 3:00:00 p.m.
10	Yoyo porta carnet	Av. Gustavo Mejía Ricart 141, Ens. Julieta	300.00	5/4/2021 3:00:00 p.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Bautista
Firma

Bautista
Nombre y Apellido



Corales
Firma

Corales
Nombre y Apellido

